

**საჯარო სამართლის იურიდიული პირი –
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი**

ბრძანება № 01-02/53

ქ. ბათუმი

21 თებერვალი 2022 წ.

ავტორიზაციის სტანდარტებთან დაკავშირებით მიღებული
რეკომენდაციების და რჩევების გათვალისწინების თაობაზე ბსუ-ს
ანგარიშის მომზადებისათვის განსახორციელებელი აქტივობების
შესახებ

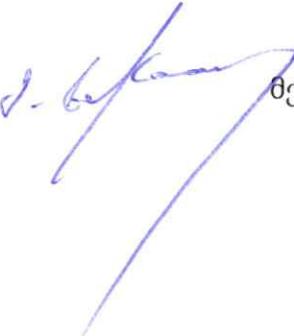
„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის, ბსუ-ს წესდების მე-13 მუხლის, „განათლების ხარისხის განვითარების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის №99/ნ ბრძანების, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს 2018 წლის 27 აგვისტოს №10 სხდომის ოქმისა და №56 გადაწყვეტილების, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმების შესახებ“ ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნის, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2020 წლის 21 ივლისის N618415 კორესპონდენციის საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

1. ბსუ-ს ავტორიზაციის შესახებ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს 2018 წლის 27 აგვისტოს №56 გადაწყვეტილებაში, ასევე ბსუ-ს მიერ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმების შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის 2020 წლის ივლისის დასკვნაში აღნიშნული რეკომენდაციებისა და რჩევების გათვალისწინების თაობაზე ბსუ-ს ანგარიშის მომზადების მიზნით განისაზღვროს შესასრულებელი აქტივობები (2022 წლის 30 სექტემბრის ჩათვლით) და შესრულებაზე პასუხიმგებელი პირები წინამდებარე ბრძანების N1 დანართის შესაბამისად.
2. წინამდებარე ბრძანების აღსრულებაზე კონტროლი განახორციელოს უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელმა (ვ. ღლონტი), რექტორის მოადგილეებმა (ა. ბერიძე, თ. სირაძე) და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელმა (ი. ჩხარტიშვილი).

3. ბრძანება გასაცნობად და აღსასრულებლად დაეგზავნოს ბსუ-ს ყველა სტრუქტურულ ერთეულს და დანართში აღნიშნულ თანამდებობის პირებს.
4. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.
5. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობითი დადგენილი წესით, მისი გამოცემიდან ერთი თვის ვადაში ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, ს. ზუბალაშვილის ქ. N30).

რექტორი, პროფესორი


J. Gerasimov
მერაბ ხალვაში

ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის
N 01-02/53 ბრძანების
დანართი 1

| | | | |
|---|-----------------------|---|---------------|
| <p>ბსუ-ს 2018 წლის ავტორიზაციის გადაწყვეტილებაში აღნიშნული ავტორიზაციის ექსპერტთა რეკომენდაციები და რჩევები</p> | | <p>რეკომენდაციების ა და რჩევების გასათვალისწინებ ლად გასატარებელი/გატარებული ღონისძიებებზე პასუხისმგებელი/შემსრულებელი პირები</p> | |
| <p>1. უსდ-ის მისია და სტრატეგიული განვითარება</p> <p>უსდ-ის მისია განსაზღვრავს მის როლსა და ადგილს უმაღლესი განათლების სივრცესა და საზოგადოებაში. უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სტრატეგიული განვითარების გეგმა შეესაბამება დაწესებულების მისიას, ეფუძნება უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიზნებს და ასახავს მათი მიღწევის საშუალებებს.</p> | | | |
| 1.1. უსდ-ის მისია | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი |
| რეკომენდაციები | არ არის | ----- | --- |
| რჩევები | არ არის | ----- | ----- |
| 1.2. სტრატეგიული განვითარება | | | |
| რეკომენდაციები | არ არის | | |
| რჩევები | არ არის | | |
| სტანდარტი | | პასუხისმგებელი პირი | |
| 2. უსდ-ის ორგანიზაციული სტრუქტურა და მართვა | | იაკინთე ჩხარტიშვილი | |

| | | | | | | |
|---|---|--|------------------------|---|--|--|
| <p>უსდ-ის ორგანიზაციული სტრუქტურა და მართვა ითვალისწინებს საგანმანათლებლო სივრცეში არსებულ საუკეთესო პრაქტიკას, რაც გულისხმობს მართვისა და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ეფექტურ გამოყენებას მართვის პროცესში. აღნიშნული მიდგომა უზრუნველყოფს სტრატეგიული გეგმის განხორციელებას, ხარისხის უზრუნველყოფის ფუნქციის ინტეგრირებას მართვის პროცესში და ხელს უწყობს დაწესებულებაში კეთილსინდისიერებისა და ეთიკური პრინციპების დამკვიდრებას.</p> | | | | | | |
| 2.1. ორგანიზაციული სტრუქტურა და მართვა | შესასრულებელი სამუშაო | | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი | | |
| რეკომენდაციები | | | | | | |
| <p>ინტერნაციონალური კომპონენტთან დაკავშირებით, უნივერსიტეტის მისია და მიზნების მისაღწევად, დაწესებულების მმართველობა უნდა იყოს უფრო აქტიური შემდეგი ასპექტების მხარდაჭერაში:</p> | | | | | | |
| ა) აკადემიური პერსონალის, მკვლევრების და სტუდენტების აქტიური მონაწილეობა გაცვლით პროგრამებში; | <p>გაცვლითი პროგრამების სამიზნე ნიშნულების განსაზღვრა, შესაბამისი სამუშაო გეგმის შემუშავება და შესაბამის პროგრამებში დაინტერესებულ პირთა ჩართულობის გაზრდის მექანიზმების განსაზღვრა.</p> <p>ყოველწლიური აქტივობების შესახებ სტატიკური ინფორმაციის მომზადება</p> | | არ არის შესრულებული | გ. თავამაიშვილი | | |
| ბ) საგანმანათლებლო პროგრამების ინტერნაციონალურია; | <p>ერთობლივი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, ამ მიზნით სამუშაო ჯგუფების შექმნა და სამუშაო გეგმის დამტკიცება.</p> | | არ არის შესრულებული | ვ. დლონტი, ფაკულტეტების დეკანები | | |
| გ) უცხოური ლიტერატურის ხელმისაწვდომობა; | <p>ფაკულტეტების მიხედვით ბიუჯეტის განსაზღვრა უცხოური ლიტერატურის შესაძენად;</p> | | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი, ტ. ებრალიძე, ფაკულტეტის დეკანები | | |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------|
| | განსაზღვრული ბიუჯეტის შესაბამისად ლიტერატურის ნუსხის წარმოდგენა; ლიტერატურის წარმოდგენილი ნუსხის შესაბამისად ლიტერატურის შეძენისათვის საჭირო ღონისძიებების გატარება. | შესრულების პროცესში | |
| დ) ბსუ-სა და უცხოურ უნივერსიტეტებს, ასევე კვლევით ცენტრებს შორის აქტიურ თანამშრომლობა; | ყოველწლიურად დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა. | შესრულების პროცესში, არ არის წარმოდგენილი 2020 წლის და მიმდინარე წლის ინფორმაცია | ა. ბერიძე, თ. სირაძე |
| დ) კვლევითი საქმიანობის მხარდაჭერაში საჭიროა მოხდეს სამეცნიერო კვლევების დახმარება, რათა ბსუ-ს მმართველ გუნდსა და მკვლევარებს შორის არსებობდეს ურთიერთკავშირი და თანამშრომლობა, ასევე მკვლევარების მიმართ უნდა არსებობდეს მათი საქმიანობის ხელშეწყობის პოლიტიკა. | სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრა და დამტკიცება აკადემიური საბჭოს დადგენილებით | შესრულების პროცესში, მიღებულია სამეცნიერო კვლევების პოლიტიკა, მაგრამ სამეცნიერო კვლევითი პრიორიტეტები განსაზღვრული არ არის | ა. ბერიძე |
| N/A | რჩევები | | |
| 2.2. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი |
| რეკომენდაციები | | | |

| | | | |
|---|--|---|------------------------------------|
| <p>აკადემიურმა საბჭომ უნდა გადახედოს გზებს, რომლითაც უზრუნველყოფს უკუკავშირს სხვადასხვა დაინტერესებულ მხარეებთან. ასევე, სასწავლო და სამეცნიერო საკითხების განხილვის შედეგებისა და მიღებული გადაწყვეტილებების გაზიარება უნდა ხდებოდეს დაინტერესებულ მხარეებთან.</p> | <p>აკადემიურ საბჭოზე განხილული საკითხებისა და შესაბამისი გადაწყვეტილების შესრულების მონიტორინგი პროცედურების დახვეწა</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>მ. ხალვაში, ვ. ღლონტი</p> |
| <p>ფორმალიზდეს და კონსოლიდირდეს ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესი ბსუ-ს ადმინისტრაციის საქმიანობისა და უწყვეტი განათლების უზრუნველსაყოფად.</p> | <p>ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკის შემუშავება</p> | <p>შესრულებულია</p> | <p>ვ. ღლონტი</p> |
| <p>რჩევები</p> <p>შემუშავდეს და ამოქმედდეს სტუდენტთა შეფასებით მიღებული უკუკავშირის გამოყენების გამჭვირვალე მექანიზმები</p> | <p>დაგეგმილი ან/და განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა, აღნიშნული აქტივობა განსაზღვრულია შიდა ხარისხის პროცედურით</p> | <p>შესრულების პროცესში (პროგრამების შემუშავების ახალ წესში დაემატება ეს ჩანაწერი)</p> | <p>ვ. ღლონტი, მ. დიასამიძე</p> |
| <p>მირითადი პროცედურები (მაგალითად, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შეფასება) არის პილოტირების რეჟიმში. PDCA ციკლის გამოყენების ეფექტურობის გაზრდის მიზნით სასურველია, წინასწარ განისაზღვროს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ განსახორციელებელი აქტივობების ვადები.</p> | <p>ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკაში განსაზღვრული აღნიშნული აქტივობის ვადები</p> | <p>შესრულებულია</p> | <p>ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი</p> |
| <p>გაიმართოს დისკუსია სხვადასხვა უნივერსიტეტებთან მათი უწყვეტი განვითარების პრაქტიკის გაზიარების მიზნით</p> | <p>შესაბამისი ღონისძიების ან/და აქტივობების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | |
| <p>2.3. ეთიკისა და კეთილსინდისიერების პრინციპების დაცვა</p> | <p>შესასრულებელი სამუშაო</p> | <p>ინდიკატორები/მტკიცებულებები</p> | <p>სამუშაო ჯგუფი</p> |
| <p>რეკომენდაციები</p> | | | |

| | | | |
|--|---|----------------------------|---|
| <p>დამონტაჟდეს და დაინერგოს პლაგიატის საწინააღმდეგო პროგრამა, როგორც პლაგიატის პრევენციის მნიშვნელოვანი საშუალება.</p> | <p>შემუშავდა ტურნიტინის ბსუ-ში დანერგვის სამართლებრივი აქტი და დამტკიცდა მისი მუშაობის წესი Turnitin (ანტიპლაგი) ელექტრონული სისტემის შესახებ ჩანაწერი აისახა ჯერ ბსუ-ს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში (2015 წლის N111 დადგ-ა), ხოლო შემდეგში აკად. საბჭოს 2021 წლის 10 ივნისის №06-01/45 დადგენილებით დამტკიცდა „ბსუ-ში ტურნიტინის ადმინისტრირების წესი“ (სტუდენტთა გზამკვლევის დანართი N33), კალიფორნიის შეზღუდული პასუხისმგებლობის კომპანიასა („ტურნიტინ“) და ბსუ-ს შორის 2021 წლის 22 იანვარს გაფორმებული ხელშის საფუძველზე.</p> | <p>შესრულებულია</p> | <p>თ. სირამე თ. მაჭუტამე ქ. ჯიბლამე ვ. ღლონტი</p> |
| <p>დამტკიცდეს კვლევის ეთიკის საბჭო, რომელიც საჭიროების შემთხვევაში განიხილავს კვლევითი პროექტების ეთიკურ საკითხებს.</p> | <p>აკადემიური საბჭოს დადგენილებით (N06-01/75, 30.07.2019 წ) დამტკიცებულია კვლევის ეთიკის კომიტეტის დებულება და ამავე დადგენილებით განისაზღვრა კვლევის ეთიკის კომიტეტის შემადგენლობის რექტორის ბრძნებით დამტკიცება.</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ა. ბერიძე ვ. ღლონტი თ. მაჭუტამე</p> |
| <p>რჩევები</p> <p>სასწავლო ლიტერატურასთან დაკავშირებული პრობლემების აღმოსაფხვრელად დაიგეგმოს და განხორციელდეს აქტივობები, რომელიც უზრუნველყოფს საავტორო უფლებების დაცვას უცხოური ლიტერატურის თარგმნისა და ასლების გამოყენების პროცესში.</p> | <p>უცხოური სასწავლო ლიტერატურის თარგმნასთან დაკავშირებით შემუშავებულია „საგამომცემლო საქმიანობის მარეგულირებელ წესში“ და პერსონალი, როცა განსაზღვრავს ამ ლიტერატურის საჭიროებას, პროცესების უნდა წარიმართოს ზემოაღნიშნული წესის შესაბამისად. ანუ წესი უნდა აღსრულდეს საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის გადაწყვეტილებაში აღნიშნული რეკომენდაციებისა და სასწავლო კურსების სილაბუსების გათვალისწინებით.</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>თ. სირამე ქ. ჯიბლამე</p> |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|--|
| <p>დაიგეგმოს და განხორციელდეს აქტივობები, რომელიც უზრუნველყოფს სტუდენტებისთვის საავტორო უფლებების გაცნობას და გაზიარებას</p> | <p>შესაბამისი ღონისძიების ან/და აქტივობების დაგეგმვა საავტორო უფლებებთან დაკავშირებით უნივერსიტეტის პერსონალმა სხვადასხვა დროს გაირა ტრენინგები. ეს სასწავლო კურსი ისწავლება ბსუ-ში. შენიშვნა: ტურნიტინის ადმინისტრირების წესი ითვალისწინებს გარკვეულ ვალდებულებებს სტუდენტების ინფორმირებულებასთან დაკავშირებით და შესაბამისად, უნდა აღსრულდეს ეს წესი. იურიდიულმა დეპარტამენტმა სტუდენტის გზამკვლევის შეიტანა შესაბამისი ჩანაწერი და გზამკვლევის დანართის სახით თან ერთვის ეს წესიც (33-ე დანართი).</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ლ. ტარიელაძე ჭ. ჯიბლაძე თ. მაჭუტაძე</p> |
| სტანდარტი | | | პასუხისმგებელი პირი |
| <p>3. საგანმანათლებლო პროგრამები უსდ-ს აქვს პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, დამტკიცების, განვითარებისა და გაუქმების პროცედურები. პროგრამის სწავლის შედეგები ნათლად არის ჩამოყალიბებული და შესაბამისობაშია ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩოსთან. პროგრამა უზრუნველყოფს დასახული მიზნებისა და მოსალოდნელი სწავლის შედეგების მიღწევას.</p> | | | ვლადიმერ ღლონტი |
| <p>3.1. საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და განვითარება რეკომენდაცია</p> | <p>შესასრულებელი სამუშაო</p> | <p>შესრულების მაჩვენებელი</p> | სამუშაო ჯგუფი |
| <p>რჩევები</p> | | | |
| <p>3.2. საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა და შინაარსი რეკომენდაცია</p> | <p>პროგრამები აკრედიტებულია</p> | <p>შესრულდა</p> | მ. ქორიძე, თ. ქოიავა, |
| <p>უნივერსიტეტის მედიცინის ერთსაფეხურიანი პროგრამა სრულ შესაბამისობაში უნდა მოვიდეს</p> | | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>მედიცინის ახალ დარგობრივ მახასიათებელთან. განხორციელდეს შესაბამისი ინვესტიცია, რათა აკადემიურმა პერსონალმა შეძლოს:</p> <p>ა) მედიცინის პროგრამაში თანამედროვე მეთოდების დანერგვა და გამოყენება;</p> <p>ბ) ოსკის (OSCE) გამოცდის დანერგვა, მისი ჩატარება და ობიექტური შეფასება.</p> | <p>ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | |
| <p>რჩევები</p> <p>გაგრძელდეს მუშაობა შემდეგი მიმართულებით:</p> <p>ა) სწავლისა და შეფასების მეთოდოლოგიების განახლება;</p> <p>ბ) ინდივიდუალური სასწავლო გეგმების მომზადების რეგულაციის დახვეწა;</p> <p>გ) ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების პროცესში სასწავლო კურსების მოცულობისა და მათ შორის ლოგიკური კავშირის უზრუნველყოფა;</p> <p>დ) სტუდენტთა მოთხოვნების შესაბამისად, კურიკულურში პრაქტიკის ნაწილის გაზრდა;</p> <p>ე) ბსუ-ს სწავლა-სწავლებისა და კვლევის ინტეგრირება.</p> | <p>ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ</p> <p>ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიის პროექტის მომზადება, განხილვა და დამტკიცება</p> <p>მიმდინარე კვლევების სასწავლო პროცესში გამოყენების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა</p> | <p>შესრულებულია (აღნიშნული რჩევები გათვალისწინებულ ია პროგრამების აკრედიტაციის პროცესში)</p> | <p>ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი</p> <p>ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი</p> |
| <p>პროგრამის შემუშავების და განვითარების წინაპირობა უნდა ითვალისწინებდეს დასაქმებისა და შრომის ბაზრის მოთხოვნებს. კურსდამთავრებულთა ცოდნისა და უნარების</p> | <p>შრომის ბაზრის კვლევის მეთოდოლოგიის დახვეწა და შესაბამისი კვლევის ჩატარება</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ვ. ღლონტი</p> |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| <p>შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან თანხვედრის მიზნით გაგრძელდეს თანამშრომლობა დამსაქმებლებთან და კურსდამთავრებულებთან. უზრუნველყოფილი იქნას შესაბამისი ინფორმაციის გაზიარება დაინტერესებული მხარეებისთვის</p> | <p>(დამუშავებულია შრომის ბაზრის მეთოდოლოგია, ჩატარდა შესაბამისი ტრეინინგი)</p> | | |
| <p>3.3. სწავლის შედეგების შეფასება</p> <p>რეკომენდაცია</p> | <p>შესასრულებელი სამუშაო</p> | <p>შესრულების მაჩვენებელი</p> | <p>სამუშაო ჯგუფი</p> |
| <p>სწავლის შედეგების შეფასებისად განისაზღვროს შეფასების გამჭვირვალე და გასაგები მეთოდები/კრიტერიუმები. უზრუნველყოფილი იქნას სტუდენტთა ინფორმირება ცოდნის დემონსტრირების დონესთან თითოეული ქულის შესაბამისობის შესახებ.</p> | <p>ანგარიშის წარმოდგენა დაგეგმილი და განხორციელებული ცვლილებების შესახებ</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ვ. ღლონტი</p> |
| <p>საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებისა და შეფასების რეგულაციაში საჭიროა შევიდეს ცვლილებები, რათა სადოქტორო პროგრამის კრედიტების განაწილება შეესაბამებოდეს მოქმედ კანონმდებლობას.</p> | <p>ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული ცვლილების შესახებ (ახალი სტანდარტის გათვალისწინებით)</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი</p> |
| <p>რჩევები</p> <p>დაიხვეწოს და ჩამოყალიბდეს საკონსულტაციო საათების ეფექტურად ამოქმედების მექანიზმი</p> | <p>ყოველწლიურად გამოიცემა რექტორის ბრძანება</p> | <p>შესრულების პროცესში</p> | <p>ა. ბერიძე</p> |
| <p>გადაიხედოს სალექციო მეცადინეობებზე 50%-იანი დასწრების ვალდებულების საკითხი. შემუშავდეს უფრო ეფექტური სწავლა-სწავლების მიდგომები, რომლებიც უზრუნველყოფს სტუდენტთა სასწავლო პროცესში ჩართულობას. მაგალითად,</p> | <p>სალექციო მეცადინეობებზე 50%-იანი დასწრების ვალდებულება მოხსნილია</p> | <p>შესრულებულია</p> | |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------------|
| აქტივობების, საშინაო დავალების, პროექტების და სხვ. შეფასება. | | | |
| სტანდარტი | | | |
| 4. უსდ- პერსონალი უსდ უზრუნველყოფს, რომ დაწესებულებაში დასაქმებული პერსონალი (აკადემიური/სამეცნიერო/მოწვეული/ ადმინისტრაციული/დამხმარე) იყოს მაღალკვალიფიციური, რათა მათ შეძლონ საგანმანათლებლო, კვლევითი/სამეცნიერო/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ადმინისტრაციული პროცესის ეფექტურად წარმართვა და დაწესებულების სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრული შედეგების მიღწევა. თავის მხრივ, ადმინისტრაცია მუდმივად ზრუნავს თავისი პერსონალის პროფესიულ განვითარებასა და სამუშაო პირობების გაუმჯობესებაზე | პასუხისმგებელი პირი ი. ჩხარტიშვილი ა. ბერიძე | | |
| 4.1. პერსონალის მართვა | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | |
| რეკომენდაცია | | | |
| კვლევითი უნარ-ჩვევების განვითარებისა და გაუმჯობესების მიზნით დაიგეგმოს და განხორციელდეს შესაბამისი აქტივობები. 1. დაწესდეს და მოხდეს კვლევითი უნარების ტრენინგის მხარდაჭერა, რათა გაიზარდოს აკადემიური პერსონალი კვლევის სფეროში ჩართულობა და მათ მიერ ხარისხიანი კვლევის ჩატარების შესაძლებლობები. 2. დაწესდეს ხელმძღვანელთა ტრენინგი, რათა გაიზარდოს მკვლევარი სტუდენტების რაოდენობა. | ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი და ჩატარებული აქტივობების შესახებ სამეცნიერო ხელმძღვანელობის ეფექტურობის გაზრდის მიზნით დაიგეგმოს და განხორციელდეს შესაბამისი ტრეინინგი. | შესრულების პროცესში | ვ. ღლონტი თ. მაჭუტაძე |
| შემუშავდეს პერსონალის ჩანაცვლების სტრატეგია, რათა რიცხობრივად და ხარისხობრივად მოხდეს ახალი კვალიფიციური აკადემიური პერსონალის დასაქმება უმაღლეს სასწავლებელში | სტრატეგიის პროექტის შემუშავება, მისი განხილვა საუნივერსიტეტო სივრცეში და დამტკიცება აკადემიურ საბჭოზე | შესრულების პროცესში | მ. ხალვაში, ი. ჩხარტიშვილი |
| რჩევები | | | |

| | | | |
|---|--|------------------------|---------------------------------------|
| გადაიხედოს ემერიტუსის სტატუსის მინიჭების წესი | შესაბამისი პროექტის წარმოდგენა, განხილვა და დამტკიცება | შესრულებულია | |
| სრულყოფილ იქნას ადამიანური რესურსების მართვის დინამიური და სოციალურად სენსიტიური პოლიტიკა | პროექტის მომზადება და წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი |
| სრულყოფილ იქნას არა-აკადემიური პერსონალის შერჩევის, ატესტაციის და კარიერული წინსვლის მექანიზმები | პროექტის მომზადება და წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი |
| დაიხვეწოს აკადემიურ პირთა აფილირების წესი და უზრუნველყოფილ იქნას აფილირების პროცესის გამჭვირვალობა | პროექტის მომზადება და წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | მ. ხალვაში, ა. ბერიძე ვ. ღლონტი |
| 4.2. აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვევული პერსონალის დატვირთვა რეკომენდაცია | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| რჩევები | | | |
| N/A | | | |
| | სტანდარტი | | პასუხისმგებელი პირი |
| 5. სტუდენტები და მათი მხარდაჭერის ღონისძიებები უსდ უზრუნველყოფს სტუდენტზე ორიენტირებული გარემოს შექმნას და მათი უფლებების დაცვა. სთავაზობს სტუდენტებს შესაბამის სერვისებს, მათ შორის, დასაქმების ხელშეწყობის მექანიზმებს. უზრუნველყოფს სტუდენტების მაქსიმალურ ინფორმირებას, ახორციელებს მრავალფეროვან ღონისძიებებს და ხელს უწყობს სტუდენტების ჩართულობას ამ ღონისძიებებში. სტუდენტთა მხარდაჭერი ღონისძიებების გასაუმჯობესებლად უსდ ითვალისწინებს სტუდენტთა გამოკითხვის შედეგებს. | ლ. ტარიელაძე | | |
| 5.1. სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, ცვლილებისა და განათლების აღიარების წესი და სტუდენტთა უფლებები | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი |

| | | | |
|--|---|--------------|---|
| რეკომენდაცია | | | |
| დაიხვეწოს ECTS კრედიტების აღიარების წესი და უზრუნველყოფილ იქნას მისი გამოყენების ერთიანი მიღება უნივერსიტეტის მასშტაბით | ცვლილება განხორციელებულია | შესრულებულია | 3. ღლონტი |
| რჩევები | | | |
| მობილობის ფარგლებში პროგრამული თავსებადობის უზრუნველყოფის მიზნით დაიხვეწოს გაცვლით პროგრამებში სტუდენტთა მონაწილეობის პროცედურები | <p>შემუშავებულია:</p> <ol style="list-style-type: none"> საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამების ადმინისტრირების წესი (აკად. საბჭოს 2019 წლის N06-01/89); ბსუ-ს სასწაბლო პროცესის მარეგულირებელის წესის მე-7 მუხლი ითვალისწინებს საერთაშორისო მობილობის და კრედიტების აღიარების პროცედურებს; ბსუ-ში სწავლის საფასურის გადახდის წესში 2020 წელს შეტანილი ცვლილებებიც ეხება საერთაშორისო მობილობიდან დაბრუნებული სტუდენტის ფინანსურ ვალდებულებებს. | შესრულებულია | a. ბერიძე 3. ღლონტი გ. თავამაიშვილი |
| 5.2. სტუდენტთა მხარდაჭერის ღონისძიებები | | | |
| რეკომენდაცია | | | |
| აქტიურად იქნას გამოყენებული „პორტალი“ როგორც სწავლა-სწავლების, კვლევისა და შეფასების პროცესში, ისე სტუდენტთა მხარდაჭერის სხვადასხვა პროგრამებში. | ანგარიშის წარმოდგენა | შესრულებულია | თ. სირამე მ. დიასამიძე |

| | | | |
|--|---|------------------------|---|
| გაიზარდოს სტუდენტების მონაწილეობა გაცვლით პროგრამებსა და კურიკულუმის გარე აქტივობებში. | დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ლ. ტარიელაძე |
| რჩევები | | | |
| დაიხვეწოს წარმატებული სტუდენტების წახალისების და მხარდაჭერის მექანიზმები | პროექტის მომზადება და წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ლ. ტარიელაძე |
| გაფართოვდეს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტთა მხარდაჭერი ღონისძიებები და უზრუნველყოფილი იქნას აქტიური ჩართულობა | პროექტის მომზა დება და წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ლ. ტარიელაძე |
| სტანდარტი | | | პასუხისმგებელი პირი |
| 6. კვლევა, განვითარება ან/და სხვა შემოქმედებითი საქმიანობა უსდ სახისა და დარგ(ებ)ის სპეციფიკის გათვალისწინებით, ზრუნავს საკუთარი კვლევითი ფუნქციის გაძლიერებაზე, უზრუნველყოფს კვლევების ხელშემწყობი პირობების შექმნასა და კვლევითი საქმიანობის ხარისხის ამაღლებას. | | a. ბერიძე | |
| 6.1. კვლევითი საქმიანობა | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი |
| რეკომენდაცია | | | |
| გაუმჯობესდეს აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა | ფაკულტეტის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის სამუშაო გეგმების დამტკიცება | შესრულების პროცესში | a. ბერიძე ვ. ღლონტი ფაკულტეტის დეკანები |
| კვლევითი საქმიანობის ფრაგმენტაციის თავიდან აცილების მიზნით მოხდეს უნივერსიტეტში არსებული ინფრასტრუქტურის, კვლევების და ფინანსური რესურსების შესაბამისად სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრა | სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრა | შესრულების პროცესში | a. ბერიძე ვ. ღლონტი ფაკულტეტის დეკანები |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| გაიზარდოს კვლევის შედეგების ხარისხი და პროდუქტიულობა | 2018-2019 წლებში განხორციელებული სამეცნიერო კვლევის ანალიზი. კვლევის შედეგების გაუმჯობესების მიზნით დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე ვ. ღლონტი ფაკულტეტის დეკანები |
| გაიზარდოს აკადემიური და მოწვევული პერსონალის კვლევითი უნარების განვითარების ხელშეწყობა | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული ან/და დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე ვ. ღლონტი ფაკულტეტის დეკანები |
| რჩევები | | | |
| ხელი შეეწყოს მკვლევართა ურთიერთანამშრომლობას არამარტო შიდა საუნივერსიტეტო სივრცეში, არამედ მის ფარგლებს გარეთ | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული ან/და დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე |
| 6.2. კვლევის მხარდაჭერა და ინტერნაციონალიზაცია | | | |
| რეკომენდაცია | | | |
| გააქტიურდეს მკვლევრებთან თანამშრომლობა საერთაშორისო დონეზე | ხელშემწყობი მექანიზმების შემუშავება | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე თ. სირაძე |
| გაუმჯობესდეს სამეცნიერო კვლევების სამსახურის საქმიანობა | ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე თ. მაჭუტაძე |
| რჩევები | | | |
| 6.3. კვლევითი საქმიანობის შეფასება | | | |
| რეკომენდაცია | | | |
| საჭიროა შემუშავდეს კვლევითი საქმიანობის შეფასების უფრო კომპლექსური სისტემა, თითოეული პერსონალის კვლევითი საქმიანობის | სამეცნიერო პერსონალის კვლევითი საქმიანობის შეფასების ელექტრონული სისტემის ამოქმედება | შესრულებულია (საჭიროა ინდიკატორების | ა. ბერიძე ვ. ღლონტი |

| | | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------------|
| შედეგების, კვლევითი ინსტიტუტებისა და სხვა ერთეულების მუშაობის გათვალისწინებით | | დაზუსტება apa.bsu.edu.ge) | |
| უნივერსიტეტის კვლევითი საქმიანობის ინტერნაციონალიზაციის შეფასების საფუძველზე დაიგეგმოს უცხოურ უნივერსიტეტებთან თანამშრომლობა და დაინერგოს შესაბამისი ხელშემწყობი მექანიზმები | კვლევითი საქმიანობის ინტერანციონალიზაციის ანალიზი და სამოქმედო გეგმის შემუშავება | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე თ. სირაძე ვ. ღლონტი |
| რჩევები | | | |
| N/A | | | |
| სტანდარტი | | | პასუხისმგებელი პირი |
| 7. მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები უსდ-ს მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად, სტაბილურ, ეფექტურ ფუნქციონირებას და სტრატეგიული განვითარების გეგმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას | ი. ჩხარტიშვილი | | |
| 7.1. მატერიალური რესურსი | შესასრულებელი სამუშაო | ინდიკატორები/მტკ კიცებულებები | სამუშაო ჯგუფი |
| რეკომენდაცია | | | |
| N/A | | | |
| რჩევები | | | |
| მოძიებული იქნას სამედიცინო კლინიკისათვის გარე დაფინასების წყაროები | აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის 2022 წლის რესპუბლიკურ ბიუჯეტში გათვალისწინებული შესაბამისი სუბვენცია | შესრულებულია | მ. ხალვაში |
| 7.2. საბიბლიოთეკო რესურსები | | | |
| რეკომენდაცია | | | |
| საჭიროა გაიზარდოს ელექტრონული რესურსების გამოყენება და ხელმისაწვდომობა, ასევე მათი | დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | მ. დიასამიძე ტ. ებრალიძე |

| | | | |
|---|---|------------------------|--------------------------|
| გამოყენების კუთხით გადამზადდეს პერსონალი და სტუდენტები | | | |
| გაიზარდოს სამეცნიერო მონაცემთა ბაზებზე ხელმისაწვდომობა | ბაზების გამოყენების ანალიზი. დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების შესახებ ინფორმაციის წარმოდგენა | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე ტ. ებრალიძე |

| რჩევები | | | |
|--|---|------------------------|-------------------------------|
| ბიბლიოთეკის პერსონალმა უზრუნველყოს მონაცემთა ბაზის გამოყენების შესახებ ტრეინინგების ჩატარება | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული და დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე ტ. ებრალიძე |
| გაიზარდოს ელექტრონული რესურსები და მათზე ხელმისაწვდომობა | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული და დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | თ. სირაძე ა. ბერიძე |
| გამჭვირვალედ გადანაწილდეს ბიბლიოთეკისთვის გამოყოფილი ფინანსური რესურსი ფაკულტეტების მიხედვით. ასევე, დაიხვეწოს ფაკულტეტის მიერ შესაძენი ლიტერატურის შერჩევის პროცედურა | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული და დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი ტ. ებრალიძე |
| 7.3. საინფორმაციო რესურსი | | | |
| რეკომენდაცია | | | |
| საჭიროა აქტიური მუშაობა, რათა ერთმანეთს დაუკავშირდეს ახლადშექმნილი პორტალი და უნივერსიტეტში არსებული ელექტრონული ჟურნალი | ინფორმაციის წარმოდგენა განხორციელებული და დაგეგმილი აქტივობების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე მ. დიასამიძე |
| უზრუნველყოფილ იქნას უნივერსიტეტში დანერგილი პორტალის ინგლისურენოვანი თარგმანი | ინფორმაციის წარმოდგენა მიმდინარე სამუშაოების შესახებ | შესრულებულია | |
| რჩევები | | | |
| 7.4. ფინანსური რესურსი | | | |
| რეკომენდაცია | | | |

| | | | |
|--|--|------------------------|----------------|
| ჩატარდეს გარე აუდიტი და შესრულდეს აუდიტორის რეკომენდაციები | სამუშაო გეგმის წარმოდგენა ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2021 წლის 30 დეკემბრის N 07-01/62 გადაწყვეტილებით დამტკიცდა ბსუ-ს მთავარი შიდა აუდიტორის სამსახურში მიღების წესი, რომელიც უნდა ამოქმედდეს 2022 წლის 15 აპრილიდან. | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი |
| შეიქმნას შიდა აუდიტის სამსახური, რომელიც ანგარიშვალდებული იქნება წარმომადგენლობითი საბჭოს წინაშე | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი | |
| რჩევები | | | |
| ფაკულტეტებისთვის ავტონომიურობის გაზრდის მიზნით განხორციელდეს ფინანსური დეცენტრალიზაცია | ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი აქტივობების შესახებ | შესრულების პროცესში | ი. ჩხარტიშვილი |

**ბსუ-ს 2020 წლის ავტორიზაციის მონიტორინგის გადაწყვეტილებაში აღნიშნული ავტორიზაციის
ექსპერტთა მიერ წარმოდგენილი რეკომენდაციები**

| სტანდარტი | | პასუხისმგებელი პირი | |
|--|---|---------------------------|-------------------------|
| 6. კვლევა, განვითარება ან/და სხვა შემოქმედებითი საქმიანობა უსდ სახისა და დარგ(ებ)ის სპეციფიკის გათვალისწინებით, ზრუნავს საკუთარი კვლევითი ფუნქციის გაძლიერებაზე, უზრუნველყოფს კვლევების ხელშემწყობი პირობების შექმნასა და კვლევითი საქმიანობის ხარისხის ამაღლებას. | | a. ბერიძე | |
| 6.1. კვლევითი საქმიანობა | შესასრულებელი სამუშაო | შესრულების მაჩვენებელი | სამუშაო ჯგუფი |
| რეკომენდაცია | | | |
| საჭიროა, აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო აქტივობის მოთხოვნები თანდათან გაიზარდოს და მოთხოვნების ცვლილების შედეგები რეგულარულად გაანალიზდეს | აკადემიური პერსონალისადმი წაყენებული მოთხოვნები, მათ შორის სამეცნიერო აქტივობის შეფასების წესი, უნდა დაზუსტდეს ბსუ-ს შემდეგ სამართლებრივ აქტებში: | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი |

| | | | |
|--|---|---------------------|--|
| | 1. „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის აფილირების, აკადემიური დატვირთვის განსაზღვრისა და შრომის ანაზღაურების წესის დამტკიცების შესახებ“ 2. ბსუ-ს აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შეფასების წესის დამტკიცების შესახებ | | |
| შესასრულებელი კვლევის ხასიათის დაგეგმვისას მხედველობაში მისაღებია ფინანსური შეზღუდვები, ინფრასტრუქტურა და მკვლევართა კრიტიკული მასა. | ბსუ-მ შეიმუშავა სამეცნიერო კვლევების განხორციელების პოლიტიკა. პოლიტიკის შესაბამისად უნდა განხორციელდეს ძირითადი სამეცნიერო კვლევითი მიმართულებების განსაზღვრა, შესაბამისი სამუშაო გეგმის და სამიზნე ნიშნულების დამტკიცება, რომელიც ეფუძნება ფინანსურ, ინფრასტრუქტურულ და ადამიანურ რესურსს. | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ფაკულტეტის დეკანები, თ. მაჭუტაძე |
| ბსუ-მ ბოლომდე უნდა მიიყვანოს კვლევის პრიორიტეტული მიმართულებების განსაზღვრის პროცედურა, ჯეროვნად შეაფასოს და გააანალიზოს პრიორიტიზაციის შედეგები.“ | | | |
| უნდა გაგრძელდეს მუშაობა კვლევის ხარისხისა და პროდუქტიულობის ასამაღლებლად | აკადემიური პერსონალის მიერჩატარებული/განხორციელებული სამეცნიერო კვლევის შედეგებიდან (საერთაშორისო ბაზებში გამოქვეყნებული სტატიები, საერთაშორისო კონფერენციებსა და ფორუმებში მონაწილეობა, საერთაშორისო ორგანიზაციებში რეგისტრირებული პატენტები და სხვა საერთაშორისო აქტივობები) გამომდინარე, კვლევის პოლიტიკის შესაბამისად, წამახალისებელი ღონისძიებების (ფინანსური) გატარება. | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
| ბსუ-მ მეტი უნდა იმუშაოს კვლევით საქმიანობაში ინდუსტრიის საჭიროებების გათვალისწინებაზე, მოახდინოს ამ ქმედებების დოკუმენტირება და ანალიზი | კომერციალიზაციის პოლიტიკის დოკუმენტის პროექტის მომზადება და წარმომადგენლობით საბჭოსათვის დასამტკიცებლად წარდგენა. | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ი. ჩხარტიშვილი, მ. დიასამიძე |
| კვლევის შედეგების სასწავლო პროცესში ინტეგრირების პროცესი უნდა იყოს ფორმალიზებული და აქტიური | კვლევის შედეგების სწავლებაში ინტეგრირების მიზნით სამეცნიერო კვლევის პოლიტიკის დოკუმენტში ცვლილებების შეტანა და შესაბამისი მექანიზმების ასახვა | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი |
| საჭიროა მეტი ფორმალიზაცია სადოქტორო საფეხურზე კვლევის მხარდაჭერის მიმართულებით | სადოქტორო საფეხურზე კვლევის მხარდაჭერის მიზნით <u>ცვლილებების განხორციელება</u> პერსონალის პროფესიული განვითარების დაფინანსების წესის, პერსონალის მივლინების წესის, მიზნობრივი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების შესარჩევი კონკურსის დებულების და სამეცნიერო კვლევების პოლიტიკის დოკუმენტებში | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე, ვ. ღლონტი |
| 6.2. კვლევის მხარდაჭერა და ინტერნაციონალიზაცია | | | |
| რეკომენდაცია | ბსუ-ს სამეცნიერო კვლევითი პოტენციალის გათვალისწინებით უცხოური უნივერსიტეტებისათვის | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე ვ. ღლონტი |

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------|
| წახალისდეს დოქტორანტების საერთაშორისო კოლაბორაციებში | ჩართულობა | ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე |
| 6.3. კვლევითი საქმიანობის შეფასება | | | | |
| | რეკომენდაცია | | | |
| მნიშვნელოვანია, რომ ბსუ-მ უზრუნველყოს, რომ კვლევითი საქმიანობის შემდგომი განვითარებისთვის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასების ანალიზის შედეგების გამოყენების პროცედურა იყოს გამჭვირვალე და ფორმალიზებული | შეფასების წესი მიღებულია და ამოქმედებულია | შესრულებულია (საჭიროა ინდიკატორბის დაზუსტება apa.bsu.edu.ge) | ა. ბერიძე ვ. ღლონტი | |
| უნივერსიტეტის კვლევითი საქმიანობის ინტერნაციონალიზაციის შეფასების საფუძველზე დაიგეგმოს უცხოურ უნივერსიტეტებთან თანამშრომლობა და დაინერგოს შესაბამისი ხელშემწყობი მექანიზმები | ინფორმაციის წარმოდგენა დაგეგმილი ღონისძიებების შესახებ | შესრულების პროცესში | ა. ბერიძე გ. თავამაიშვილი ფაკულტეტების დეკანები | |